

รายการเช็คส่งจ่ายในนามบริษัท/ห้าง/ร้าน

งานการเงิน สำนักงานเลขานุการคณะเกษตร

อาคารวชิราวุธสรณ์ ชั้น 9 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

ติดต่อคุณอรพรรณ , คุณณัฐชนิน โทรศัพท์ 02-5796147 ต่อ 1913

ตั้งแต่เวลา 9.30 น. - 15.00 น.

หมายเหตุ งจ่ายเช็ค 2 วันทำการสุดท้ายของเดือน

โปรดเตรียมเอกสารรับเช็ค ดังนี้

1. หนังสือมอบอำนาจจากบริษัท/ห้าง/ร้าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาหนังสือรับรอง บริษัท/ห้าง/ร้าน รับรองสำเนาถูกต้อง
4. ใบเสร็จรับเงิน พร้อม ใบกำกับภาษี ฉบับจริง
5. จำนวนเงินหน้าเช็ค ได้หักภาษี ณ ที่จ่าย ร้อยละ 1 (ก่อน VAT 7%) เรียบร้อยแล้ว

วันที่ 20 ตุลาคม 2558

เลขที่เช็ค	ชื่อบริษัท/ห้าง/ร้าน (ที่ปรากฏบนเช็ค)	เลขที่ INVOICE	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	ภาษี 7%	จำนวนเงิน รวมภาษี	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	จำนวนเงิน หลังหักภาษี
M08631636	ยูททวิทยา	16/0782	4,501.00	-	4,501.00	-	4,501.00
		16/0779	1,120.00	-	1,120.00	-	1,120.00
			5,621.00	-	5,621.00	-	5,621.00

